

АДМИНИСТРАЦИЯ

Муниципальное образование Тельмановское сельское поселение Тосненского района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«04» апреля 2022 г. № 53

**Об утверждении формы проверочного листа, используемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Тельмановское сельское поселение Тосненского муниципального района Ленинградской области**

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 N 1844 "Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов", администрация муниципального образования Тельмановское сельское поселение Тосненского района Ленинградской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить форму проверочного листа, используемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Тельмановское сельское поселение Тосненского муниципального района Ленинградской области, согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.А. Крюкову

Глава администрации С.А. Приходько

Приложение

к постановлению администрации муниципального образования Тельмановское сельское поселение Тосненского муниципального района Ленинградской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_

Форма

QR-код, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации
от 16.04.2021 № 604 «Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г.
№ 415».

**Проверочный лист, используемый при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Тельмановское сельское поселение Тосненского муниципального района Ленинградской области**(далее также – проверочный лист)

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ пос. Тельмана

 *дата заполнения проверочного листа*

1. Вид контроля, включенный в единый реестр видов контроля: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Наименование контрольного органа и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Вид контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального

предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Место (места) проведения контрольного мероприятия с заполнением

проверочного листа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Учётный номер контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствует о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствует о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований** | **Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования** | **Ответы на контрольные вопросы** | **Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»)** |
| **да** | **нет** | **неприменимо** |
| 1. Контрольные вопросы применительно к содержанию прилегающих территорий |
| 1.1 | Очищается ли контролируемым лицом (собственник и (или) иной законный владелец здания, строения, сооружения, земельного участка, нестационарного объекта (за исключением собственника или иного законного владельца помещения в многоквартирном доме, земельный участок под которым не образован или образован по границам такого дома)прилегающая территория от мусора и иных отходов производства и потребления, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников? | Пункт 2.4 Правил благоустройства территории Тельмановского сельского поселения, утвержденных решением совета депутатов Тельмановского сельского поселения от 02.11.2021 №237 |  |  |  |  |
| 1.2 | Очищается ли контролируемым лицом (собственник и (или) иной законный владелец здания, строения, сооружения, земельного участка, нестационарного объекта (за исключением собственника или иного законного владельца помещения в многоквартирном доме, земельный участок под которым не образован или образован по границам такого дома)прилегающая территория, за исключением цветников и газонов, от снега и наледи для обеспечения свободного и безопасного прохода граждан? | пп «б» Пункта 3.2.1 Правил благоустройства территории Тельмановского сельского поселения, утвержденных решением совета депутатов Тельмановского сельского поселения от 02.11.2021 №237 |  |  |  |  |
| 1.3 | Осуществляются ли контролируемым лицом (собственник и (или) иной законный владелец здания, строения, сооружения, земельного участка, нестационарного объекта (за исключением собственника или иного законного владельца помещения в многоквартирном доме, земельный участок под которым не образован или образован по границам такого дома)на прилегающей территории покос травы и обрезка поросли? | пп «а» Пункта 3.2.1 Правил благоустройства территории Тельмановского сельского поселения, утвержденных решением совета депутатов Тельмановского сельского поселения от 02.11.2021 №237 |  |  |  |  |
| 2. Контрольные вопросы применительно к иным территориям, элементам и объектам благоустройства |
| 2.1 | Установлены ли контролируемым лицом ограждения, препятствующие свободному доступу маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения? | Пункт 2.3Правил благоустройства территории Тельмановского сельского поселения, утвержденных решением совета депутатов Тельмановского сельского поселения от 02.11.2021 №237 |  |  |  |  |
| 2.2 | Обеспечено ли контролируемым лицом (собственником и (или) иным законным владельцем здания, строения, сооружения либо уполномоченным лицом) надлежащее содержание фасада соответствующего здания, строения, сооружения (окраска поверхности фасада, отсутствие на фасаде пятен, надписей и поврежденных мест)? | Пункт 3.9Правил благоустройства территории Тельмановского сельского поселения, утвержденных решением совета депутатов Тельмановского сельского поселения от 02.11.2021 №237 |  |  |  |  |
| 2.3 | Повреждены ли (уничтожены ли) контролируемым лицом специальные знаки, надписи, содержащие информацию, необходимую для эксплуатации инженерных сооружений? | Пункт 3.9.2 Правил благоустройства территории Тельмановского сельского поселения, утвержденных решением совета депутатов Тельмановского сельского поселения от 02.11.2021 №237 |  |  |  |  |
| 2.4 | Осуществлены ли контролируемым лицом земляные работы без разрешения на их осуществление?  | Пункты 6.3.1, 6.3.8 Правил благоустройства территории Тельмановского сельского поселения, утвержденных решением совета депутатов Тельмановского сельского поселения от 02.11.2021 №237 |  |  |  |  |
| 2.5 | Созданы ли контролируемым лицом при осуществлении земляных работ препятствия для свободного прохода к зданиям и входам в них, а также для свободных въездов во дворы, обеспечения безопасности пешеходов и безопасного пешеходного движения, включая инвалидов и другие маломобильные группы населения? | Пункт 6.3.11 Правил благоустройства территории Тельмановского сельского поселения, утвержденных решением совета депутатов Тельмановского сельского поселения от 02.11.2021 №237 |  |  |  |  |
| 2.6 | Направлено ли в администрацию муниципального образования Тельмановское сельское поселение Тосненского муниципального района Ленинградской области уведомление о проведении земляных работ в результате аварий? | Пункты 5.2.7 и 6.2.5 Правил благоустройства территории Тельмановского сельского поселения, утвержденных решением совета депутатов Тельмановского сельского поселения от 02.11.2021 №237 |  |  |  |  |
| 2.7 | Допущено ли контролируемым лицом размещение транспортного средства на газоне или иной озеленённой или рекреационной территории? | Пункт 2.4.6 Правил благоустройства территории Тельмановского сельского поселения, утвержденных решением совета депутатов Тельмановского сельского поселения от 02.11.2021 №237 |  |  |  |  |
| 2.8 | Допущено ли контролируемым лицом удаление (снос) деревьев и (или) кустарников без порубочного билета? | Пункт 5.2.7 Правил благоустройства территории Тельмановского сельского поселения, утвержденных решением совета депутатов Тельмановского сельского поселения от 02.11.2021 №237 |  |  |  |  |
| 2.9 | Допущено ли контролируемым лицом нарушения в правилах содержания транспортных средств | Пункт 11Правил благоустройства территории Тельмановского сельского поселения, утвержденных решением совета депутатов Тельмановского сельского поселения от 02.11.2021 №237 |  |  |  |  |
| 2.10 | Осуществлена ли контролируемым лицом очистка от снега, наледи и сосулек кровли здания (сооружения), в отношении которого контролируемое лиц несёт соответствующую обязанность в соответствии с законодательством? | Пункты 3.8 и 3.10.3 Правил благоустройства территории Тельмановского сельского поселения, утвержденных решением совета депутатов Тельмановского сельского поселения от 02.11.2021 №237 |  |  |  |  |
| 2.11 | Допущены ли контролируемым лицом выпас сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования, в границах полосы отвода автомобильной дороги либо оставление их без присмотра или без привязи при осуществлении прогона и выпаса? | Пункт 2.4.11 Правил благоустройства территории Тельмановского сельского поселения, утвержденных решением совета депутатов Тельмановского сельского поселения от 02.11.2021 №237 |  |  |  |  |
| 2.12 | Допущены ли контролируемым лицом размещение отходов, строительного и коммунального мусора, складирование дров, угля, сена, иного имущества собственниками жилых домов за границами землепользования.  | Пункт 2.4.31 Правил благоустройства территории Тельмановского сельского поселения, утвержденных решением совета депутатов Тельмановского сельского поселения от 02.11.2021 №237 |  |  |  |  |
| 2.13 | Допущены ли контролируемым лицом нарушения в правилах содержания домашних животных | Пункт 12 Правил благоустройства территории Тельмановского сельского поселения, утвержденных решением совета депутатов Тельмановского сельского поселения от 02.11.2021 №237 |  |  |  |  |
| 2.14 | Осуществлялось ли контролируемым лицом выжигание сухой растительности либо сжигание листьев деревьев, кустарников на территории населенного пункта?  | Пункт 2.4.3 Правил благоустройства территории Тельмановского сельского поселения, утвержденных решением совета депутатов Тельмановского сельского поселения от 02.11.2021 №237 |  |  |  |  |
| 2.15 | Соблюдены ли контролируемым лицом установленные Правилами благоустройства территории муниципального образования Тельмановское сельское поселение Тосненского муниципального района Ленинградской области требования к вывескам? | Пункт 3.12Правил благоустройства территории Тельмановского сельского поселения, утвержденных решением совета депутатов Тельмановского сельского поселения от 02.11.2021 №237 |  |  |  |  |
| 2.16 | Выполнены ли контролируемым лицом на принадлежащем ему земельном участке мероприятия по выявлению карантинных и ядовитых растений, локализации и ликвидации их очагов? |  пп а Пункта 3.2 Правил благоустройства территории Тельмановского сельского поселения, утвержденных решением совета депутатов Тельмановского сельского поселении от 02.11.2021 №237 |  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |
| *(должность, фамилия, инициалы должностного лица контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных мероприятий, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист)[[1]](#footnote-1)* |   | *(подпись)* |
|   |
|  |   |  |
|   |

1. В случае проведения контрольного (надзорного) мероприятия несколькими инспекторами в составе группы инспекторов проверочный лист заверяется подписями инспекторов, участвующих в проведении контрольного (надзорного) мероприятия, а также руководителем группы инспекторов. [↑](#footnote-ref-1)